



BVS-ANWEDERTREFFEN



28. APRIL 2026

EVANGELISCHES LITERATURPORTAL E.V.
mit freundlicher Zusammenarbeit mit den Fachstellen der Landeskirche

Inhaltsverzeichnis

1. Update BVS 15 - Neuerungen	3
(1) Änderung bei Fortbildungen im Tagebuch	3
(2) Fehlgeschlagene Mails	3
(3) Gültigkeitsdauer für Gebühren und Fristen	3
(4) Nutzungsbeitrag durch Dritte bezahlen lassen	3
(5) Rückgabe von Lernmitteln	3
(6) Massenänderung Sonderstandort für Interessentenkreise	3
(7) Datensicherung	4
(8) Mitarbeiterzugänge	4
2. Neuerungen BVS eOPAC	5
(1) Veränderungen am Design	5
3. Fragen zu BVS.....	5
(1) Wie kann ich die Betreffzeile der Mahnmails, die aus BVS automatisch verschickt werden, ändern? Es steht "Mahnung" drin, was ich zu hart finde. Ich ändere jede E-Mail in "Rückgabeerinnerung".	5
(2) Warum können Medien, die als vermisst oder beschädigt markiert sind, dennoch ausgeliehen werden...?	5
(3) Wenn BVS gestartet wird erscheint für jeden Mitarbeiter eine Nachricht. Die ich irgendwann einmal eingegeben habe. Wie kann man diese Nachricht wieder löschen?	6
(4) Wie finde ich heraus, welche Bücher ein:e Leser:in ausgeliehen hat?.....	6
(5) Wie kann ich Mails/Mahnungen/Erinnerungen aus dem System verschicken?	6
(6) Wie kann ich Massenänderungen am Bestand durchführen?	6
(7) Wo finde ich die eOPAC Zugangsdaten, wenn ich diese vergessen habe?	6

Bitte beachten Sie, dass elementare Kerneinstellungsänderungen
nur vom Systemverwaltung in Ihrem BVS-Programm
getätigt werden können!

1. Update BVS 15 - Neuerungen

(1) Änderung bei Fortbildungen im Tagebuch

[Verwaltung > Tagebuch... > Fortbildung eintragen](#)

Für mehrtägige Tagungen kann nun in den Zeilen „Von ...“ „Bis ...“ das Datum hinterlegt werden.

(2) Fehlgeschlagene Mails

Unter dem Punkt „Weitere Aufgaben“ werden nun auch fehlgeschlagene Mails angezeigt.

(3) Gültigkeitsdauer für Gebühren und Fristen

[System > Einstellungen > lokale Einstellungen > Gebühren / Fristen... > Gebühren / Fristen ändern > neuer Eintrag > auswählen > Ausklappfeld von... bis...](#)

Für neu erstellte Gebühren kann nun eine Gültigkeitsdauer hinterlegt werden. Es handelt sich dabei um ein experimentelles Feature.

(4) Nutzungsbeitrag durch Dritte bezahlen lassen

[System > Einstellungen > lokale Einstellungen > Gebühren / Fristen... > Nutzungsbeitrag / Ausleihsperr > Häkchen bei „Nutzungsbeitrag von Dritte übernommen“ setzen](#)

In BVS besteht nun die Möglichkeit, für bestimmte Lesergruppen das Häkchen bei „Nutzungsbeitrag von Dritte übernommen“ zu setzen. Dadurch tauchen die Schulden nicht im Leserkonto des jeweiligen Lesers / der Leserin auf.

(5) Rückgabe von Lernmitteln

Die Rückgabe von Lernmitteln ist nun auch über die reguläre „Rückgabe“ möglich.

(6) Massenänderung Sonderstandort für Interessenkreise

[Medienkatalog > Bearbeiten > Mediendaten ändern... > Massenänderungen... > Glühbirnchen Interessenkreise ändern > Interessenkreis auswählen, z.B. Tonie >](#)

[Rechtsklick > Medien eines Interessenkreises einen Sonderstandort zuweisen > Sonderstandort auswählen oder über Glühbirne eingeben](#)

Wenn man für bestimmte Medien einen gesonderten Interessenkreis vergibt, kann dieser genutzt werden, um eine Massenänderung für den Standort der Medien durchzuführen. Im Medienkatalog kann nach den Standorten der Medien sortiert werden, eine Suche ist jedoch nicht möglich.

(7) Datensicherung

Zukünftig sind zwingend drei Generationen (A, B, C) auf USB-Sticks für die Sicherung nach der Ausleihe vorzuhalten, die in der Bücherei vorhanden sind. Zusätzlich ist eine externe Datensicherung (D) vorzunehmen, die außerhalb der Bücherei aufbewahrt und in regelmäßigen Abständen durchgeführt wird. Die Sicherungen müssen jeweils auf unterschiedliche Datenträger erfolgen. Es ist nicht zulässig, alle Sicherungen auf einem einzigen Datenträger abzulegen.

(8) Mitarbeiterzugänge

Es müssen mindestens zwei Mitarbeiter mit Systemverwalterrechten vorhanden sein. Der bei der Erstinstallation vorhandene Standardzugang ist zu entfernen.

Reguläre laufende Tätigkeiten dürfen nicht mit Systemverwalterrechten durchgeführt werden. Wird im Einzelfall eine Funktion mit Systemverwalterrechten benötigt, können diese an entsprechender Stelle eingegeben werden. Eine vollständige Ab- und erneute Anmeldung ist hierfür nicht erforderlich.

BVS weist inzwischen darauf hin, wenn diese Regeln nicht eingehalten werden. In kommenden Versionen wird dieser Bereich weiter ausgebaut.

Weitere Änderungen finden Sie in der Auflistung von IBTC:

<https://www.bibhelp.de/dokumentation/bvs/aenderungen/bvs-15>

2. Neuerungen BVS eOPAC

(1) Veränderungen am Design

Das Design des eOPACs soll zukünftig etwas angepasst werden. Das Suchfeld soll immer ganz oben in der grünen Zeile zu sehen sein. Auch der Merktzettel soll nach oben rutschen.

3. Fragen zu BVS

(1) Wie kann ich die Betreffzeile der Mahnmails, die aus BVS automatisch verschickt werden, ändern? Es steht "Mahnung" drin, was ich zu hart finde. Ich ändere jede E-Mail in "Rückgabeerinnerung".

Eine Änderung der Betreffzeile ist nicht möglich. Beim Update der Version 12 wurde der Text zuletzt angepasst. Siehe Forumsbeitrag:

<https://www.bibhelp.de/forum/2/14023>

(2) Warum können Medien, die als vermisst oder beschädigt markiert sind, dennoch ausgeliehen werden...?

Das Warum kann nur IBTC selbst erklären. Um aber eine Ausleihe von vermissten oder beschädigten Medien zu vermeiden, gibt es folgenden Praxis-Tipp:

Erstellen Sie ein Leserkonto namens "vermisste Medien" (mit der Lesergruppe "interner Leihverkehr"). Verbuchen Sie die vermissten Medien ins Leserkonto, dann erscheinen sie als ausgeliehen. Sollten vermisste Medien unerwartet zurückkommen, werden diese automatisch in diesem Konto zurückgebucht.

Sofern ein eOPAC vorhanden ist, kann das Häkchen bei "Anzeige im BVS eOPAC" entfernt werden. Es muss nur daran gedacht werden, das Häkchen wieder zu setzen, wenn das Medium wieder auftaucht.

[Katalog > BVS eOPAC Verwaltung > Extras > Datenpflege > vermisste Medien > nicht anzeigen](#)

Auch eine Vorbestellung vermisster Medien kann verhindert werden:

[Medienverwaltung > Extras > Einstellungen > Zu den Auswahllisten... > Bemerkung, lokale Mediengruppe > Vorbestellung kann ausgeschlossen werden.](#)

(3) Wenn BVS gestartet wird erscheint für jeden Mitarbeiter eine Nachricht. Die ich irgendwann einmal eingegeben habe. Wie kann man diese Nachricht wieder löschen?

[Verwaltung > Mitteilungen, Nachrichten > Extras > alle Mitteilungen ansehen > entsprechende Mitteilung suchen und löschen](#)

(4) Wie finde ich heraus, welche Bücher ein:e Leser:in ausgeliehen hat?

Die Anzeige einer Ausleihhistorie in BVS ist aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht möglich. Es kann nur nachgesehen werden, von wem ein bestimmtes Medium bereits entliehen wurde.

Sollte ein eOPAC vorhanden sein, bei dem die Leser:innen über ein eigenes Leserkonto verfügen, können die Leser:innen einstellen, ob eine Ausleihhistorie erstellt werden soll und diese jederzeit einsehen.

(5) Wie kann ich Mails/Mahnungen/Erinnerungen aus dem System verschicken?

Siehe Handreichung von 2022: [PDF](#)

Des Weiteren: [Interneteinstellung bibhelp](#)

Ziehen Sie den EDV-Beauftragten hinzu, der die Mailadresse für Ihre Bücherei einrichtete. Dieser weiß, was in die Felder einzutragen ist.

(6) Wie kann ich Massenänderungen am Bestand durchführen?

[Medienkatalog > Bearbeiten > Mediendaten ändern... > Massenänderungen...](#)

(7) Wo finde ich die eOPAC Zugangsdaten, wenn ich diese vergessen habe?

[System > Einstellungen > lokale Einstellungen BVS > Reiter "Internet"](#)

Auf der linken Seite im 2. "Kasten" sollte ein Häkchen bei "Bücherei hat einen BVS eOPAC im Internet" gesetzt sein. > Klicken Sie das blaue „+“ an. > Dort ist die Kennung und das Passwort für den eOPAC hinterlegt.

Kopieren Sie die Zugangsdaten (und am besten schreiben Sie sich diese zusätzlich auf). Loggen Sie sich über <https://www.eopac.net/backend/login/> mit diesen Daten ein und Sie gelangen zur Verwaltungsoberfläche des eOPACs.